



การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๒



คำนำ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานเป็นการนำผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ถือเป็นมาตรการสำคัญในการพัฒนาภาครัฐด้านคุณธรรมและความโปร่งใส ซึ่งนำไปสู่การป้องกันการทุจริตอย่างเป็นรูปธรรม ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้จัดให้มีการประเมินผ่านระบบออนไลน์ โดยสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้กำหนดตัวชี้วัดการประเมินไว้ 10 ตัวชี้วัด ซึ่งประเมินจากแหล่งข้อมูล 3 แหล่ง ได้แก่ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) และการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ผลคะแนนจากปีที่ผ่านมา ถือเป็นข้อมูลสำคัญที่แสดงถึงประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 จึงได้นำผลการประเมินดังกล่าวมาวิเคราะห์เพื่อปรับปรุงพัฒนาองค์กร หรือรักษาระดับมาตรฐาน ตลอดจนนำไปกำหนดเป็นมาตรการ โครงการ กิจกรรมในการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 ขอขอบคุณผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่ให้ความร่วมมือในการจัดทำมาตรการส่งเสริมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 เพื่อนำผลการประเมินไปสู่การพัฒนาองค์กรในลำดับต่อไป

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	
บทที่ 1 ความเป็นมา	1
บทที่ 2 การดำเนินงานส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	4
บทที่ 3 การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 จำนวน 10 ตัวชี้วัด	8
บทที่ 4 การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุง	13
- การวิเคราะห์ผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) สู่การปรับปรุง/พัฒนา	
- การวิเคราะห์ผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) สู่การปรับปรุง/พัฒนา	
- การวิเคราะห์ผลการประเมินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency : OIT) สู่การปรับปรุง /พัฒนา	
ภาคผนวก	
1. ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568	
2. รูปกิจกรรม	
3. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	

บทที่ 1

ความเป็นมา

การทุจริตในสังคมไทยระหว่างช่วงเวลาทศวรรษ ส่งผลเสียต่อประเทศอย่างมหาศาล และเป็นอุปสรรคสำคัญต่อการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม การเมือง ในทุกมิติ รูปแบบการทุจริตจากเดิมที่เป็นทุจริตทางตรงไม่ซับซ้อน อาทิ การรับสินบน การจัดซื้อจัดจ้าง ในปัจจุบันได้ปรับเปลี่ยนเป็นการทุจริตที่ซับซ้อนมากขึ้น ตัวอย่างเช่น การทุจริตเชิงนโยบาย การทุจริตข้ามแดนข้ามชาติ ซึ่งเชื่อมโยงไปสู่อาชญากรรมอื่น ๆ มากมายและส่งผลกระทบทางลบในวงกว้าง

ปัจจุบันทุกภาคส่วนในสังคม มีความตื่นตัวและเข้ามามีส่วนร่วมในการป้องกันและปราบปราม การทุจริตตามบทบาทและภาระหน้าที่ของตนเองเพิ่มมากขึ้น อย่างไรก็ตาม การรับรู้การทุจริตของประเทศไทยยังจำเป็นต้องได้รับการพัฒนา อันสะท้อนได้จากดัชนีการรับรู้การทุจริตของประเทศไทยจากข้อมูลดัชนีวัดภาพลักษณ์คอร์รัปชัน (Corruption Perceptions Index: CPI) ปี 2568 ประเทศไทย ได้ 93.82 คะแนนจากจำนวนทั้งหมด 180 ประเทศทั่วโลก แสดงให้เห็นว่า ประเทศไทยยังมีการทุจริตคอร์รัปชันอยู่ในระดับสูง และสมควรได้รับการแก้ไขอย่างเร่งด่วน ซึ่งแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ได้กำหนดเป้าหมายหลักเพื่อให้ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ ผ่านการพัฒนาคนและการพัฒนาระบบ เพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยให้ความสำคัญกับการปรับและหล่อหลอมพฤติกรรม “คน” ทุกกลุ่ม ในสังคมให้มีจิตสำนึกและพฤติกรรมยึดมั่นในความซื่อสัตย์สุจริต และการส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรมในการต่อต้านการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐที่เหมาะสมกับบริบท สภาพปัญหา และพลวัตการทุจริตของแต่ละหน่วยงาน รวมทั้งการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานของกระบวนการและกลไกที่เกี่ยวข้องในการปราบปรามการทุจริต สร้างวัฒนธรรมต่อต้านการทุจริต ยกย่องธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการทุกภาคส่วนแบบบูรณาการและปฏิรูปกระบวนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตทั้งระบบ ให้มีมาตรฐานสากลเพื่อสร้างสังคมที่มีพฤติกรรมร่วมด้านการทุจริตในวงกว้าง โดยมีปัจจัยความสำเร็จในการบรรลุวัตถุประสงค์ คือ ทุกภาคส่วนร่วมส่งเสริมการกล่อมเกลாதาสังคมและส่งเสริมการเรียนรู้ในทุกช่วงวัยตั้งแต่ปฐมวัย มุ่งเน้นการปรับพฤติกรรม “คน” โดยการ “ปลูก” และ “ปลูก” จิตสำนึกความเป็นพลเมืองที่ดี มีวัฒนธรรมสุจริต สามารถแยกแยะได้ว่าสิ่งใดเป็นประโยชน์ส่วนตน สิ่งใดเป็นประโยชน์ส่วนรวม มีความละเอียดต่อการกระทำ และเข้ามามีส่วนร่วมในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ รวมถึงการส่งเสริมการสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมสุจริตของหน่วยงานในสังกัดเพื่อนำไปสู่การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมค่านิยมที่ยึดประโยชน์สาธารณะมากกว่าประโยชน์ส่วนตน และต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในทุกรูปแบบ

นอกจากนี้ ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580) ถือเป็นยุทธศาสตร์หลักของการพัฒนาประเทศ และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) รวมทั้งการปรับโครงสร้างประเทศไทยไปสู่ประเทศไทย 4.0 โดยกำหนดประเด็นการพัฒนา พร้อมทั้ง แผนงาน/โครงการสำคัญที่ต้องดำเนินการให้เห็นผลเป็นรูปธรรมในช่วง 5 ปีแรกของการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ เพื่อเตรียมความพร้อมของคน สังคม และระบบเศรษฐกิจของประเทศให้สามารถปรับตัวรองรับผลกระทบ จากการเปลี่ยนแปลงได้อย่างเหมาะสม และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การปลูกฝัง “คนไทยไม่โกง” และยุทธศาสตร์การป้องกันด้วยการเสริมสร้างสังคมธรรมาภิบาล ของยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี อีกด้วย

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้กำหนดแนวทางการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อให้ส่วนราชการและหน่วยงานภาครัฐแปลงแนวทางและมาตรการตามยุทธศาสตร์ชาติฯ ไปสู่การปฏิบัติโดยกำหนดไว้ในแผนปฏิบัติราชการ 4 ปี และแผนปฏิบัติราชการประจำปี โดยให้ยึดกรอบยุทธศาสตร์หลักที่ใช้ในการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบให้คำนึงถึงความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ และแผนแม่บทบูรณาการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 ได้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ตามที่สพฐ.กำหนด ซึ่งถือว่าเป็นการยกระดับให้เป็น "มาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุก" เพื่อให้มีการปรับปรุงพัฒนาตนเองในด้านคุณธรรม และความโปร่งใส เกิดการปรับปรุงประสิทธิภาพในการให้บริการและอำนวยความสะดวก แก่ประชาชน และให้ความสำคัญกับการป้องกันประเด็นที่อาจเป็นความเสี่ยงหรือเป็นช่องทางที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต การรับสินบน หรือก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อนทำให้เกิดธรรมาภิบาลในหน่วยงาน ซึ่งจะทำให้การทุจริตในภาพรวมลดลงได้

เกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online)

เกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 นั้น ได้ให้ความสำคัญในการพัฒนาเกณฑ์การประเมินให้เกิดการสนับสนุนต่อการยกระดับค่าคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index: CPI) ของประเทศไทยได้อย่างเป็นรูปธรรม โดยได้ศึกษาข้อมูลจากผลการวิจัย เรื่อง แนวทางการปรับปรุงและแนวการพัฒนาเครื่องมือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เพื่อนำไปสู่การยกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (CPI) ของประเทศไทยให้สูงขึ้น ซึ่งการวิจัยดังกล่าวได้สังเคราะห์ประเด็นการสำรวจของแต่ละแหล่งข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับความโปร่งใสนานาชาติ (Transparency International) นำมาใช้ในการประเมินดัชนีการรับรู้การทุจริต ประกอบกับการศึกษาข้อมูลทางวิชาการเพิ่มเติม การเชื่อมโยงให้เกิดความต่อเนื่องกับเกณฑ์การประเมินเดิม และการเชื่อมโยงกับเครื่องมืออื่นที่เกี่ยวข้อง ทำให้เกณฑ์การประเมินมีเนื้อหาครอบคลุมหลายด้าน ซึ่งเกี่ยวข้องกับคุณธรรม ความโปร่งใส และการทุจริต ทั้งที่มีลักษณะการทุจริตทางตรงและการทุจริตทางอ้อมรวมไปถึงบริบทแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับการทุจริต ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานในการนำไปสู่การปรับปรุงแก้ไข ลดโอกาสหรือความเสี่ยงที่จะเกิดการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ และส่งผลต่อการยกระดับคะแนน CPI ของประเทศไทยในระยะยาวได้ โดยจำแนกออกเป็น 10 ตัวชี้วัด ได้แก่

- 1) การปฏิบัติหน้าที่
- 2) การใช้งบประมาณ
- 3) การใช้อำนาจ
- 4) การใช้ทรัพย์สินของราชการ
- 5) การแก้ไขปัญหาการทุจริต
- 6) คุณภาพการดำเนินงาน
- 7) ประสิทธิภาพการสื่อสาร
- 8) การปรับปรุงระบบการทำงาน
- 9) การเปิดเผยข้อมูล
- 10) การป้องกันการทุจริต

เครื่องมือในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online)

เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน จำแนกออกเป็น 3 เครื่องมือ ดังนี้

1) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงานตนเอง ในตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ การใช้งบประมาณ การใช้อำนาจ การใช้ทรัพย์สินของราชการ และการแก้ไขปัญหาการทุจริต

2) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมินในตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ประสิทธิภาพการสื่อสาร และการปรับปรุงระบบการทำงาน

3) แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงาน เพื่อให้ประชาชนทั่วไปสามารถเข้าถึงได้ ในตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล และการป้องกันการทุจริต

บทที่ 2

การดำเนินงานส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

การขับเคลื่อนเขตพื้นที่การศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 ให้เป็นเขตสุจริตในปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ทีมบริหารเขตพื้นที่ให้ความสำคัญและให้ความร่วมมือขับเคลื่อนอย่างเต็มกำลังความสามารถ โดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 ให้ความสำคัญในการจัดทำเอกสาร หลักฐานเพื่อรับการประเมิน ITA Online ทั้ง 3 ด้าน (IIT , EIT, OIT) และจากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA Online) ในปีงบประมาณ พ.ศ.2568 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 ได้คะแนน 95.38

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568



1. ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาตาก เขต 2 ที่ผ่านมา (พ.ศ. 2560 – 2568) สรุปได้ดังนี้

ปีงบประมาณ พ.ศ.	ผลคะแนน ITA	พัฒนาการ	ผลต่างของคะแนน ITA
2560	82.44	-	-
2561	84.71	เพิ่มขึ้น	+2.27
2562	87.99	เพิ่มขึ้น	+3.28
2563	92.56	เพิ่มขึ้น	+4.57
2564	96.15	เพิ่มขึ้น	+3.59
2565	96.57	เพิ่มขึ้น	+0.42
2566	94.96	ลดลง	-1.61
2567	93.83	ลดลง	-1.13
2568	95.38	เพิ่มขึ้น	+1.55

2. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาตาก เขต 2 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ได้คะแนน 65.38 ซึ่งถือว่ามีความคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน อยู่ใน ระดับผ่านดี โดยมีตัวชี้วัดที่คะแนนสูงกว่าร้อยละ 95 อยู่ 6 ตัวชี้วัด และมีคะแนนต่ำกว่าร้อยละ 95 จำนวน 4 ตัวคือ

ตัวชี้วัดที่ 4	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	ได้คะแนน	93.47	คะแนน
ตัวชี้วัดที่ 7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	ได้คะแนน	94.13	คะแนน
ตัวชี้วัดที่ 8	การปรับปรุงระบบการทำงาน	ได้คะแนน	92.29	คะแนน
ตัวชี้วัดที่ 10	การป้องกันการทุจริต	ได้คะแนน	90	คะแนน

3. การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาตาก เขต 2 เป็นรายตัวชี้วัด ซึ่งได้จากการสำรวจความคิดเห็นของบุคลากรและเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และจากเอกสารหลักฐานการเปิดเผยข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเรียงตามลำดับคะแนนได้ ดังนี้ (เกณฑ์การผ่าน 85 คะแนน)

ลำดับที่	ตัวชี้วัดที่	ประเด็นตัวชี้วัด	คะแนน	ระดับ
1	9	การเปิดเผยข้อมูล	100	ผ่านดีเยี่ยม
2	3	การใช้อำนาจ	99.73	ผ่านดีเยี่ยม
3	2	การใช้งบประมาณ	99.33	ผ่านดีเยี่ยม
4	2	การใช้งบประมาณ	98.00	ผ่านดีเยี่ยม
5	5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	96.67	ผ่านดีเยี่ยม
6	4	การใช้ทรัพย์สินทางราชการ	95.03	ผ่านดีเยี่ยม
7	8	การปรับปรุงระบบการทำงาน	94.13	ผ่านดี
8	9	การเปิดเผยข้อมูล	93.47	ผ่านดี
9	6	คุณภาพการดำเนินงาน	92.29	ผ่านดี
10	10	การป้องกันการทุจริต	90	ผ่านดี

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 แยกรายตัวชี้วัดดังนี้

ลำดับ	ตัวชี้วัด	คะแนนที่ได้	เครื่องมือ	คะแนนที่ได้
1	การปฏิบัติหน้าที่	96.67	IIT 30 คะแนน	29.23 คะแนน
2	การใช้งบประมาณ	99.33		
3	การใช้อำนาจ	99.73		
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	93.47		
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	98.00		
6	คุณภาพการดำเนินงาน	95.03	EIT 30 คะแนน	28.15 คะแนน
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	94.13		
8	การปรับปรุงระบบการทำงาน	92.29		
9	การเปิดเผยข้อมูล	100	OIT 40 คะแนน	38 คะแนน
9.1	ข้อมูลพื้นฐาน	100		
9.2	การบริหารงาน	100		
9.3	การจัดซื้อจัดจ้าง	100		
9.4	การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	75		
9.5	การส่งเสริมความโปร่งใส	100		
10	การป้องกันการทุจริต	90		
10.1	การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นติดสินบน	100		
10.2	การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	90		
คะแนน ภาพรวมของ สพท. ทั้งหมด				95.38
ระดับผลการประเมิน (Rating Score)				ผ่านดี

บทที่ 3

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 จำนวน 10 ตัวชี้วัด

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เพื่อกำหนดมาตรการส่งเสริมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เพื่อกำหนดประเด็นไปสู่การปรับปรุง หรือพัฒนาองค์กร จำนวน 10 ตัวชี้วัด ดังนี้

การวิเคราะห์ผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน ที่มีต่อหน่วยงานตนเอง ในตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ การใช้งบประมาณ การใช้อำนาจ การใช้ทรัพย์สินของราชการ และการแก้ไขปัญหาการทุจริต

ผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 ซึ่งประเมินจากบุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 จำนวน 50 คน ดังตารางต่อไปนี้

ตารางแสดงผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

ตัวชี้วัด	รายละเอียด	ค่าเป้าหมายปี 2568 (ร้อยละ)	ผลการประเมิน ปี 2568 (ร้อยละ)
1	การปฏิบัติหน้าที่	95	96.67
2	การใช้งบประมาณ	95	99.33
3	ใช้อำนาจ	95	99.73
4	ใช้ทรัพย์สินทางราชการ	95	93.47
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	95	98.00
	ภาพรวม IIT (เฉลี่ย)	95	97.44

จากตารางผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) ผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในภาพรวมมีค่าเฉลี่ยร้อยละ 97.44 คะแนน โดยมีรายละเอียดตามตัวชี้วัด ดังนี้

- 1) **ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่** ได้คะแนนร้อยละ 96.67 จากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงาน
จากผลการประเมินแสดงให้เห็นว่า สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 มีการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรอื่นในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาของตนเองโดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัดและจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียม ไม่ว่าผู้มาติดต่อทั่วไปหรือผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัว

- 2) **ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ** ได้คะแนนร้อยละ 99.33 จากการประเมินผลการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานบุคลากรในหน่วยงาน
จากผลการประเมิน แสดงให้เห็นว่า สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 มีการใช้งบประมาณของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง หรือการเบิกจ่ายเงินอย่างไม่ถูกต้อง ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุด้วย
- 3) **ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ** ได้คะแนนร้อยละ 99.77 จากการประเมินผลการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานบุคลากรในหน่วยงาน
จากผลการประเมิน แสดงให้เห็นว่า สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 มีการสั่งการของผู้บังคับบัญชา ต่อผู้ใต้บังคับบัญชาทำในธุระส่วนตัวน้อยที่สุด ไม่สั่งการทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้องหรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต ไม่มีการซื้อขายตำแหน่งหรือเอื้อประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง
- 4) **ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ** ได้คะแนนร้อยละ 93.47 จากการประเมินผลการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานบุคลากรในหน่วยงาน
จากผลการประเมิน แสดงให้เห็นว่า สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 มีการกำหนดแนวทางในการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างถูกต้อง ให้เจ้าหน้าที่ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้รับทราบและยึดถือปฏิบัติ ส่งเสริมการใช้ทรัพย์สินอย่างถูกต้องมีความสะดวก มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินอยู่เสมอเพื่อป้องกันไม่ให้เจ้าหน้าที่ใช้ทรัพย์สินของราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว
- 5) **ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต** ได้คะแนนร้อยละ 98.00 จากการประเมินผลการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานบุคลากรในหน่วยงาน
จากผลการประเมิน แสดงให้เห็นว่า สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 มีการแก้ปัญหาการทุจริต โดยผู้บริหารสูงสุดให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตในหน่วยงาน มีนโยบายและมาตรการป้องกันที่มีประสิทธิภาพ มีการจัดทำแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริตในหน่วยงาน มีการสร้างวัฒนธรรมความซื่อสัตย์
สรุปผลการวิเคราะห์การประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) ภาพรวมได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ 97.44 เมื่อเทียบกับสัดส่วนของคะแนนประเมินทั้งหมด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 ได้คะแนน 29.23 คะแนน จึงสรุปได้ว่าหน่วยงานไม่มีประเด็นที่นำไปสู่การปรับปรุงที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน แต่ยังคงต้องมีการวางแผน เพื่อพัฒนาให้เป็นวัฒนธรรมองค์กรที่ดีของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 ต่อไป

การวิเคราะห์ผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

ผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 ซึ่งประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ของหน่วยงานต่อคุณภาพการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 จำนวน 75 คน ดังตารางต่อไปนี้

**ตารางแสดงผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก
(External Integrity and Transparency Assessment: EIT)**

ตัวชี้วัด	รายละเอียด	ค่าเป้าหมายปี 2568 (ร้อยละ)	ผลการประเมิน ปี 2568 (ร้อยละ)
6	คุณภาพการดำเนินงาน	95	95.03
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	95	94.13
8	การปรับปรุงระบบการทำงาน	95	92.29
	ภาพรวม EIT (เฉลี่ย)	95	93.82

จากตารางผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) ผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกภาพรวมมีค่าเฉลี่ยร้อยละ 93.82 คะแนน โดยมีรายละเอียดตามตัวชี้วัด ดังนี้

- 6) **ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน** ได้คะแนนร้อยละ 95.03 จากการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก

จากผลการประเมิน แสดงให้เห็นว่า สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 มีการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ที่เป็นมาตรฐาน มีขั้นตอน และมีระยะเวลาที่กำหนด และเป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน ไม่มีการเลือกปฏิบัติ ส่งผลให้เกิดประสิทธิภาพเกิดประโยชน์แก่ประชาชน และส่วนรวมมากที่สุด

- 7) **ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร** ได้คะแนนร้อยละ 94.13 ซึ่งต่ำกว่าค่าเป้าหมาย จากการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก

จากผลการประเมิน แสดงให้เห็นว่า สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 มีประสิทธิภาพในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ในเรื่องต่างๆ ต่อสาธารณชน ผ่านช่องทางที่หลากหลาย เข้าถึงได้ง่าย ไม่ซับซ้อนมีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน ชัดเจน

- 8) **ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน** ได้คะแนนร้อยละ 92.29 ซึ่งต่ำกว่าค่าเป้าหมาย จากการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก

จากผลการประเมิน แสดงให้เห็นว่า สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 มีการปรับปรุงพัฒนาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานอย่างมีขั้นตอน มีวิธีการบริการ และให้บริการผ่านทางออนไลน์ ให้ได้รับความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น

สรุปผลการวิเคราะห์การประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก(External Integrity and Transparency Assessment: EIT) ภาพรวมได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ 93.82 เมื่อเทียบกับสัดส่วนของคะแนนประเมินทั้งหมด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 ได้คะแนน 28.15 คะแนน

จึงสรุปได้ว่าหน่วยงานมีประเด็นที่นำไปสู่ปรับปรุงและการพัฒนาระบบการทำงานที่ทันสมัย ใช้งานง่าย ปลอดภัย และเปิดช่องทางรับข้อเสนอแนะ เพื่อพัฒนาให้เป็นวัฒนธรรมองค์กรที่ดีของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 ต่อไป

การวิเคราะห์ผลการประเมินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency : OIT)

ผลการประเมินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency : OIT) ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตาก เขต 2 ซึ่งประเมินจากตัวชี้วัดเรื่องการเปิดเผยข้อมูลและการป้องกันการทุจริต ผลการประเมิน ดังแสดงในตาราง ต่อไปนี้

ตารางแสดงผลการประเมินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

(Open Data Integrity and Transparency : OIT)

ตัวชี้วัด	รายละเอียด	ค่าเป้าหมายปี 2568 (ร้อยละ)	ผลการประเมิน ปี 2568 (ร้อยละ)
9	การเปิดเผยข้อมูล	95	100
10	การป้องกันการทุจริต	95	90
	ภาพรวม OIT (เฉลี่ย)	95	95

จากตารางแสดงผลการประเมินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency : OIT) ผลการประเมินการเปิดเผยข้อมูลในภาพรวมมีค่าเฉลี่ยร้อยละ 95 คะแนน โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

9) ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล

- ตัวชี้วัดที่ 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน ได้คะแนนร้อยละ 100 ซึ่งเป็นตัวชี้วัดย่อยประกอบด้วย ข้อมูลพื้นฐาน ข่าวประชาสัมพันธ์ และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล
- ตัวชี้วัดที่ 9.2 การบริหารงาน ได้คะแนนร้อยละ 100 ซึ่งมีตัวชี้วัดย่อยประกอบด้วย แผนดำเนินงาน การปฏิบัติงาน และการให้บริการ
- ตัวชี้วัดที่ 9.3 การบริหารเงินงบประมาณ ได้คะแนนร้อยละ 100 ซึ่งมีตัวชี้วัดย่อยประกอบด้วย แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ
- ตัวชี้วัดที่ 9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้คะแนนร้อยละ 100 ซึ่งมีข้อมูลประกอบตัวชี้วัดจำนวน 4 ตัว ประกอบด้วย นโยบายหรือแผนบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี
- ตัวชี้วัดที่ 9.5 การส่งเสริมความโปร่งใสและการจัดการเรื่องร้องเรียน ได้คะแนนร้อยละ 100 ซึ่งมีตัวชี้วัดย่อยประกอบด้วย การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม

จากผลการประเมินแสดงว่า สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เป็นปัจจุบัน มีแผนการบริหารงาน และการใช้จ่ายงบประมาณที่ชัดเจน จากการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามีส่วนร่วมในการดำเนินการ ส่งผลให้การใช้งบประมาณมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้

10) ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต

- ตัวชี้วัดที่ 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน ได้คะแนนร้อยละ 100 ซึ่งมีตัวชี้วัดย่อย ประกอบด้วย นโยบาย NO Gift Policy การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต แผนป้องกันการทุจริต
- ตัวชี้วัดที่ 10.1 การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ได้คะแนนร้อยละ 80 ซึ่งต่ำกว่าค่าเป้าหมาย มีตัวชี้วัดย่อยประกอบด้วย แผนป้องกันกั้นการทุจริต มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

จากผลการประเมินแสดงว่า สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 มีการประเมินความเสี่ยงการทุจริตอย่างเป็นระบบ มีกระบวนการทำงาน มีมาตรการในการจัดการความเสี่ยงอย่างถูกต้อง มีการประกาศนโยบาย NO Gift Policy และส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส นำไปสู่การปฏิบัติที่ดีงาม

สรุปผลการวิเคราะห์ การประเมินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency : OIT)

เพื่อกำหนดประเด็นไปสู่การปรับปรุง และพัฒนาองค์กร สรุปได้ว่า หน่วยงานควรมีการปรับปรุง แก้ไขในเรื่องของการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ส่งเสริมให้มีช่องทางที่สะท้อนความคิดเห็น เพื่อปรับปรุง มาตรการให้ทันสมัยทันต่อเหตุการณ์ในปัจจุบัน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 ได้วิเคราะห์ข้อมูลการประเมินครอบคลุมทั้ง 10 ตัวชี้วัด ปรากฏว่า หน่วยงานต้องมีการปรับปรุง เนื่องจาก 4 ตัวชี้วัดและตัวชี้วัดย่อย 1 ตัว ที่ไม่ผ่านค่าเป้าหมาย คือ

ตัวชี้วัดที่ 4	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	ได้คะแนน	93.47	คะแนน
ตัวชี้วัดที่ 7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	ได้คะแนน	94.13	คะแนน
ตัวชี้วัดที่ 8	การปรับปรุงระบบการทำงาน	ได้คะแนน	92.29	คะแนน
ตัวชี้วัดที่ 10	การป้องกันการทุจริต	ได้คะแนน	90	คะแนน
ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.2	การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	ได้คะแนน	80	คะแนน

บทที่ 4

การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุง

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) และแบบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency : OIT) เนื่องจากมี 4 ตัวชี้วัดและ 1 ตัวชี้วัดย่อยที่ไม่ผ่านค่าเป้าหมาย คือ

ตัวชี้วัดที่ 4	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	ได้คะแนน	93.47	คะแนน
ตัวชี้วัดที่ 7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	ได้คะแนน	94.13	คะแนน
ตัวชี้วัดที่ 8	การปรับปรุงระบบการทำงาน	ได้คะแนน	92.29	คะแนน
ตัวชี้วัดที่ 10	การป้องกันการทุจริต	ได้คะแนน	90	คะแนน
ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.2	การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	ได้คะแนน	80	คะแนน

ฉะนั้นในปี พ.ศ. 2569 จึงต้องดำเนินการปรับปรุง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 จึงได้กำหนดมาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ ช่วงระยะเวลาการดำเนินการ และผู้รับผิดชอบ ดังรายละเอียดตามตาราง ดังต่อไปนี้

การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุง

มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์ การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับ มาตรการหรือโครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอน หรือวิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลา การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
มาตรการเสริมสร้าง วัฒนธรรมองค์กรเพื่อ นำไปสู่การปรับปรุงและ พัฒนาองค์กรโดยจัด กิจกรรมการอบรมสร้าง ความรู้ ความเข้าใจ เรื่อง การส่งเสริมความ โปร่งใสในการปฏิบัติงาน	การวิเคราะห์ผลการประเมินการรับรู้ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) สรุปได้ว่าหน่วยงานมีประเด็นที่ต้อง นำไปสู่การปรับปรุงและพัฒนาองค์กร คือ ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของทาง ราชการ คะแนน 93.47 ซึ่งต่ำกว่าค่า เป้าหมายที่กำหนด(95)	1. ทบทวนคู่มือปฏิบัติงานเดิมและ ปรับปรุงใหม่โดยเก็บข้อมูล ข้อเสนอแนะ 2. การขับเคลื่อนนโยบาย NO GIFT POLICY ประกาศเจตนารมณ์ ไม่รับของขวัญ 3. จัดกิจกรรมเสริมสร้างความรู้และ ตระหนักในเรื่องจริยธรรมของ เจ้าหน้าที่รัฐ แนวปฏิบัติ Do's & Don'ts แนวทางในการประพฤติตน ทางจริยธรรม 4. รายงานผลความก้าวหน้าและ เสนอแนะแนวทางการพัฒนาอย่าง ต่อเนื่อง	ตลอดทั้งปี	ทุกกลุ่มงาน

มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์ การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับ มาตรการหรือโครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอน หรือวิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลา การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
มาตรการเสริมสร้าง วัฒนธรรมองค์กรเพื่อ นำไปสู่การการปรับปรุง และพัฒนาโดยจัด ประชุมเชิงปฏิบัติการ โครงการเสริมสร้าง คุณธรรมและจริยธรรม	การวิเคราะห์ผลการประเมินการรับรู้ของ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) สรุปได้ว่าหน่วยงานมี ประเด็นที่ต้องนำไปสู่การปรับปรุงและ พัฒนาองค์กร คือ ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร คะแนน 94.13 ซึ่งต่ำกว่าค่าเป้าหมาย ที่กำหนด (95) ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน คะแนนประเมิน 92.29 ซึ่งต่ำกว่า ค่าเป้าหมายที่กำหนด (95)	1.จัดกิจกรรมเขตสุจริตเข้าแถวทุก วันจันทร์เพื่อให้ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม หรือบุคลากร ผู้บริหารศึกษานำบุคลากรกล่าว ปฏิญญาเขตสุจริต แจ่งข้อราชการ สำคัญและเน้นย้ำการปฏิบัติ หน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต 2.จัดประชุมบุคลากรในสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาเดือนละ 1 ครั้ง เพื่อเน้นย้ำความซื่อสัตย์ สุจริต สามัคคี 3.จัดประชุมทุกวันพฤหัสบดี โดยมี ผู้บริหารการศึกษา ติดตาม ความก้าวหน้าในการปฏิบัติงาน 4.พัฒนาระบบ e-Service ให้ ทันสมัยสามารถเข้าถึงและใช้งานได้ ง่าย	ตลอดทั้งปี	ทุกกลุ่มงาน

มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์ การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับ มาตรการหรือโครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอน หรือวิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลา การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
มาตรการเสริมสร้าง วัฒนธรรมองค์กรเพื่อ นำไปสู่การปรับปรุง และพัฒนาองค์กร โดยจัดประชุมเชิง ปฏิบัติการโครงการ เสริมสร้างคุณธรรมและ จริยธรรม /จัดกิจกรรม เสริมสร้างและตระหนัก ในเรื่องจริยธรรมของ เจ้าหน้าที่รัฐ	การวิเคราะห์ผลการประเมินการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency : OIT สรุปได้ว่าหน่วยงานมีประเด็นที่ต้องนำไปสู่ การปรับปรุงและพัฒนาองค์กร คือ ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต คะแนนประเมิน 90.00 ซึ่งต่ำกว่า ค่าเป้าหมายที่กำหนด (95) ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.2 การส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใส คะแนนประเมิน 80.00 ซึ่งต่ำกว่าค่าเป้าหมายที่กำหนด (95)	1. พัฒนาระบบร้องเรียนออนไลน์ที่มี การติดตามสถานะ 2.ประชาสัมพันธ์ช่องทางร้องเรียน วิเคราะห์ข้อมูลร้องเรียนและปรับปรุง กระบวนการ 3. จัดประชุมพัฒนาการเสริมสร้าง พฤติกรรม จริยธรรมและต่อต้านการ ทุจริตให้กับบุคลากรในสังกัด 4. จัดทำ Flowchart แสดงขั้นตอน การทำงาน และกำหนดระยะเวลา การทำงานตั้งแต่ต้นจนจบ 5. จัดกิจกรรมเสริมสร้างความรู้และ ตระหนักในเรื่องจริยธรรมของ เจ้าหน้าที่รัฐ 6. รายงานผลความก้าวหน้าและ เสนอแนะแนวทางการพัฒนาอย่าง ต่อเนื่อง	ตลอดทั้งปี	ทุกกลุ่มงาน

ภาคผนวก

ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

ผลคะแนนการประเมิน (รายตัวชี้วัด เครื่องมือ OIT)
คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์

44.สพป.ตาก เขต 2

95.38
ผ่านดี



ita2025@pracharath.ac.th
ita2025.pracharath.ac.th



96.67	ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่
99.33	ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ
99.73	ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ
93.47	ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ
98.00	ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต



100.00	ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล
100.00	ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน
100.00	ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.2 การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ
100.00	ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.3 การจัดซื้อจัดจ้าง
100.00	ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
100.00	ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.5 การส่งเสริมความโปร่งใส
90.00	ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต
100.00	ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน
80.00	ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.2 การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส



55.19	ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน
92.88	ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร
91.05	ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน



94.86	ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน
95.39	ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร
93.52	ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน

คะแนนแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ
Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT

ข้อ	คะแนน	ข้อ	คะแนน	ข้อ	คะแนน	ข้อ	คะแนน	ข้อ	คะแนน	ข้อ	คะแนน	ข้อ	คะแนน
1	100	5	100	9	100	13	100	17	100	21	100	25	100
2	100	6	100	10	100	14	100	18	100	22	100	26	100
3	100	7	100	11	100	15	100	19	100	23	100	27	50
4	100	8	100	12	100	16	100	20	100	24	100	28	100

ITA Online
2025:2568

44.สพป.ตาก เขต 2

รูปกิจกรรม





คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๒

ที่ ๓๖๗/๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการการวัดระดับการส่งเสริมความโปร่งใสในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

(Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT+)

และการขับเคลื่อนและจัดทำนวัตกรรมส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต

(Integrity Innovation : II) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดแนวทางการส่งเสริมและพัฒนาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยกำหนดให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดำเนินการวัดระดับการส่งเสริมความโปร่งใสในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT+) เพื่อส่งเสริมให้มีการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะที่ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน เข้าถึงได้ง่าย และตรวจสอบได้ รวมทั้งส่งเสริมให้เกิดการจัดทำนวัตกรรมส่งเสริมความโปร่งใส และป้องกันการทุจริต (Integrity Innovation : II) ที่สามารถนำไปใช้ในการป้องกันและลดความเสี่ยง ด้านการทุจริต ในการปฏิบัติงาน อันจะนำไปสู่การพัฒนากระบวนการจัดการภาครัฐให้มีธรรมาภิบาล โปร่งใส และเป็นที่เชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๒ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และบรรลุตามเป้าหมายที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑ นายวินัย เมฆหมอก	ผอ.สพป.ตาก เขต ๒	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายภูรินทร์ ชนิลกุล	รอง ผอ.สพป.ตาก เขต ๒	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นายชยพล ดวงดี	รอง ผอ. สพป.ตาก เขต ๒	รองประธานกรรมการ
๑.๔ นายวาณิช คล้ายผา	รอง ผอ. สพป.ตาก เขต ๒	รองประธานกรรมการ
๑.๕ นางกันยารัตน์ บุญมาลีรัตน์	ผอ.กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลฯ	กรรมการ
๑.๖ นายพงศ์กรณ์ ทองคำ	ผอ.กลุ่มนโยบายและแผน	กรรมการ
๑.๗ นางจันจิรา มงคล	ผอ.กลุ่มบริหารงานงานบุคคล	กรรมการ
๑.๘ นางสาวสุภาพ นภาพทุม	ผอ.กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์	กรรมการ
๑.๙ นางสาวลักษณ กมลปลื้ม	ผอ.กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	กรรมการ
๑.๑๐ นางสาวราตรี อินสุยะ	ผอ.หน่วยตรวจสอบภายใน	กรรมการ
๑.๑๑ นางสาวศรีมาลา ยศงาม	นักวิชาการศึกษา ชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มพัฒนาคูและบุคลากรทางการศึกษา	กรรมการ
๑.๑๒ นายธาราวุฒิ ผาแสนเถิน	นิติกร ชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ ผอ. กลุ่มกฎหมายและคดี	กรรมการ

/๑.๑๓ นางสาวสายสุนีย์...

- ๑.๑๓ นางสาวสายสุนีย์ แสงด้วง ผอ.กลุ่มอำนวยการ กรรมการและเลขานุการ
- ๑.๑๔ นายศุภกิจ ภูจันทร์ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ชำนาญการ กรรมการและผู้ช่วยเลขาฯ
ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ
- ๑.๑๕ นางสาวภัทราวรรณ สันธิศิริ เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน กรรมการและผู้ช่วยเลขาฯ
- ๑.๑๖ นางนิษฐเนตร์ บุญมาก เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน กรรมการและผู้ช่วยเลขาฯ
- ๑.๑๗ นายพงศ์เพชร จันธิดา อัตราร้อย สปป.ตาก เขต ๒ กรรมการและผู้ช่วยเลขาฯ

มีหน้าที่

๑. กำหนดนโยบาย ทิศทาง และแนวทางการดำเนินงาน OIT+ และ Integrity Innovation: II ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก
 ๒. อำนวยการ กำกับ ติดตาม ให้คำปรึกษา และแก้ไขปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นระหว่างการทำงาน
 ๓. พิจารณา กลั่นกรอง และให้ความเห็นชอบข้อมูลและผลงานก่อนเผยแพร่หรือรายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
 ๔. ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด
- ๒. คณะกรรมการขับเคลื่อนการยกระดับการส่งเสริมความโปร่งใสในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (OIT+) รายละเอียดตัวชี้วัดและข้อคำถามของแบบวัด OIT**

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑.๑ ข้อมูลพื้นฐาน			
ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
๐๑	โครงสร้าง หน้าที่ และอำนาจ	แสดงแผนผังโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีรายละเอียดตำแหน่งที่สำคัญและการแบ่งส่วนงานภายใน อย่างน้อยประกอบด้วย กลุ่ม/หน่วยในสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษา ก.ต.ป.น. และ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา	กลุ่มอำนวยการ กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ นางสาวสายสุนีย์ แสงด้วง นายศุภกิจ ภูจันทร์ นายพงศ์เพชร จันธิดา
		- แสดงข้อมูลเฉพาะที่อธิบายถึงหน้าที่และอำนาจของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา* *๑) ต้องไม่เป็นการแสดงข้อมูลกฎหมายทั้งฉบับ ๒) ให้เนื้อหาครอบคลุมตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ - พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - กฎกระทรวง กำหนดหลักเกณฑ์การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๖ - ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วน	กลุ่มอำนวยการ กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ นางสาวสายสุนีย์ แสงด้วง นายศุภกิจ ภูจันทร์ นายพงศ์เพชร จันธิดา

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑.๑ ข้อมูลพื้นฐาน			
ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
		ราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ - ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ -ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๖ - ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงาน	
๐๒	ข้อมูลผู้บริหาร	๐ แสดงข้อมูลของผู้บริหารสูงสุด และผู้ดำรงตำแหน่งทางการบริหาร ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ที่เป็นปัจจุบัน อย่างน้อยประกอบด้วย (๑) ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (๒) รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ๐ แสดงข้อมูลของผู้บริหารแต่ละคน ที่เป็นปัจจุบัน อย่างน้อยประกอบด้วย (๑) รูปถ่าย (๒) ชื่อ-นามสกุล (๓) ตำแหน่ง (๔) หน่วยงาน* ภายใต้การกำกับดูแลหรือการมอบหมายหน้าที่ของรองผู้บริหารสูงสุดแต่ละคน * - กลุ่มหน่วยในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา - กลุ่มสถานศึกษา เช่น สหวิทยาเขต กลุ่มเครือข่าย เป็นต้น (๕) ช่องทางการติดต่อ (เช่น หมายเลขโทรศัพท์ หรือ อีเมลที่สามารถติดต่อโดยตรงกับผู้บริหารได้)	กลุ่มอำนวยการ กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ นางสาวสายสุนีย์ แสงด้วง นายศุภกิจ ภูจันทร์ นายพงษ์เพชร จันธิดา
๐๓	ข้อมูลการติดต่อและช่องทางการสอบถาม	๐ แสดงข้อมูลการติดต่อของสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษา อย่างน้อยประกอบด้วย (๑) ที่อยู่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (๒) หมายเลขโทรศัพท์ (๓) ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (๔) แผนที่ตั้ง ในรูปแบบ Google map โดยต้องปักหมุดชื่อของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอย่างชัดเจน เพื่อความสะดวกของผู้มาติดต่อหรือรับบริการ ๐ แสดงช่องทางการสอบถามข้อมูลต่าง ๆ ที่สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษา โดยมีลักษณะ	กลุ่มอำนวยการ กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ นางสาวสายสุนีย์ แสงด้วง นายศุภกิจ ภูจันทร์ นายพงษ์เพชร จันธิดา

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑.๑ ข้อมูลพื้นฐาน			
ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
		เป็นการสื่อสารได้สองทาง (Q&A) ระหว่างผู้สอบถามกับ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาด้วยอย่าง เช่น Messenger Live Chat, Chatbot, Line official Account, Web board (ไม่รวมถึง E-mail)	
๐๔	ข่าวประชาสัมพันธ์	๐ แสดงข้อมูลข่าวสารต่างๆที่เกี่ยวข้องกับ การ ดำเนินงานตามหน้าที่และอำนาจหรือภารกิจ หลักของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ที่เกิดขึ้น ในปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๙	กลุ่มอำนวยการ กลุ่มส่งเสริมการศึกษา ทางไกลฯ นายศตายุ วาดพิมาย นายศุภกิจ ภูจันทร์ นายพงษ์เพชร จันธิดา
		๐ แสดงข้อมูลข่าวสารการพัฒนาสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษาที่เกี่ยวข้องกับแนวทางการ ส่งเสริมความโปร่งใสในสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๙	

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑.๒ การบริหารงาน			
ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
๐๕	แผนยุทธศาสตร์หรือ แผนพัฒนาสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษา	๐ แสดงแผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่มีระยะมากกว่า ๑ ปีงบประมาณโดยมีรายละเอียดอย่างน้อย ประกอบด้วย (๑) ยุทธศาสตร์หรือกลยุทธ์หรือแนวทาง (๒) เป้าหมาย (๓) ตัวชี้วัด	กลุ่มนโยบายและแผน นายพงศกรณ์ ทองคำ
		๐ เป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ครอบคลุม ปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๙	
๐๖	แผนและ ความก้าวหน้า ในการดำเนินงาน และการใช้ งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	๐ แสดงแผนการดำเนินงานตามภารกิจของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประจำปี งบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๙ โดยมีรายละเอียด อย่างน้อยประกอบด้วย (๑) โครงการหรือกิจกรรม (๒) งบประมาณแต่ละโครงการหรือกิจกรรม (๓) ช่วงระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละ โครงการหรือกิจกรรม * กรณีการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมที่ไม่ใช้งบประมาณให้ แสดงให้เห็นว่าการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมนั้นๆไม่ใช้ งบประมาณโดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้	กลุ่มนโยบายและแผน นายพงศกรณ์ ทองคำ
		๐ แสดงข้อมูลความก้าวหน้าในการดำเนินงาน	

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑.๒การบริหารงาน			
ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
		ตามแผนการดำเนินงานไตรมาสที่ ๑ - ๒ ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๙ ที่มีเนื้อหาหรือรายละเอียดความก้าวหน้าอย่างน้อยประกอบด้วย (๑) ผลการดำเนินงานของแต่ละโครงการหรือกิจกรรม (๒) ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินงานแต่ละโครงการหรือกิจกรรม * กรณีการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมที่ไม่ใช้งบประมาณให้แสดงให้เห็นว่าการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมนั้นๆไม่ใช้งบประมาณโดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้ ** กรณีโครงการหรือกิจกรรมที่ยังไม่ได้ดำเนินการหรือมีการยกเลิกการดำเนินการหรืออยู่ระหว่างการดำเนินการแต่ยังไม่มีการเบิกจ่ายงบประมาณให้แสดงให้เห็นว่ายังไม่ได้ดำเนินการหรือมีการยกเลิกการดำเนินการหรืออยู่ระหว่างการดำเนินการแต่ยังไม่มีการเบิกจ่ายงบประมาณโดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้	
๐๗	รายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๐ แสดงผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (๑) ผลการดำเนินงานของแต่ละโครงการหรือกิจกรรม (๒) งบประมาณที่ได้รับจัดสรรแต่ละโครงการหรือกิจกรรม (๓) ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินงานแต่ละโครงการหรือกิจกรรม (๔) ช่วงระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละโครงการหรือกิจกรรม * กรณีการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมที่ไม่ใช้งบประมาณให้แสดงให้เห็นว่าการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมนั้นๆไม่มีการใช้งบประมาณโดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้ ** การแสดงข้อมูลผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินงานแต่ละโครงการหรือกิจกรรมมีรายละเอียดดังนี้ ๑) กรณีโครงการหรือกิจกรรมที่ไม่ใช้งบประมาณให้แสดงให้เห็นว่าไม่มีการเบิกจ่ายงบประมาณโดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้ ๒) กรณีโครงการหรือกิจกรรมที่ยังไม่ได้ดำเนินการหรือมีการยกเลิกการดำเนินการหรืออยู่ระหว่างการดำเนินการแต่ยังไม่มีการเบิกจ่ายงบประมาณให้แสดงให้เห็นว่ายังไม่ได้	กลุ่มนโยบายและแผน นายพงศกรณ์ ทองคำ

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑.๒การบริหารงาน			
ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
		ดำเนินการหรือมีการยกเลิกการดำเนินการหรืออยู่ระหว่างการดำเนินการแต่ยังไม่มีเบิกจ่ายงบประมาณโดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้	
๐๘	คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	๐ แสดงคู่มือการปฏิบัติงานทั้ง ๑๐ กลุ่ม/หน่วยในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่องประกาศใช้คู่มือการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา พ.ศ.๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๘	ทุกกลุ่มงาน/หน่วย กลุ่มอำนวยการรวบรวม
๐๙	คู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ	๐ แสดงคู่มือการขอรับบริการหรือแนวทางการปฏิบัติที่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาใช้เป็นข้อมูลในการขอรับบริการหรือติดต่อกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาน้อย ๓ งานโดยมีรายละเอียดของแต่ละงานประกอบด้วย (๑) ชื่องาน (๒) วิธีการขั้นตอนการขอรับบริการ (๓) ระยะเวลาที่ใช้ในการขอรับบริการ (๔) ช่องทางให้บริการเช่นสถานที่ส่วนงานที่รับผิดชอบ E-service One Stop Service (๕) ค่าธรรมเนียม (กรณีไม่มีค่าธรรมเนียมให้แสดงในคู่มือให้เห็นว่าไม่มีค่าธรรมเนียมในการขอรับบริการโดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้หรือไม่มีการระบุว่าไม่มีข้อมูล) (๖) รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอรับบริการ (กรณีไม่มีรายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอรับบริการให้แสดงในคู่มือให้เห็นว่าไม่มีรายการเอกสารดังกล่าวโดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้)	ทุกกลุ่ม/หน่วย กลุ่มอำนวยการรวบรวม
๐๑๐	ระบบการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ (E-SERVICE)	๐ แสดงระบบการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ (E-SERVICE) ที่ผู้ขอรับบริการไม่ต้องเดินทางมายังจุดให้บริการ (END-TO-END Digital) หมายเหตุ : E-Service แสดงช่องทางการที่บุคคลภายนอกสามารถขอรับบริการตามอำนาจหน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาผ่านช่องทางออนไลน์เช่น Smart OBEC, My office, AMSS++ หรือโปรแกรมอื่นที่มีการ	กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล นายศุภกิจ ภูจันทร์ นายพงษ์เพชร จันธิดา

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑.๒ การบริหารงาน			
ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
		ปฏิบัติงานในลักษณะเดียวกันหรือโปรแกรมที่ใช้ระบบสำนักงานอัจฉริยะโดยการนำเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยมาใช้ประยุกต์ใช้ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสามารถปฏิบัติงานได้อย่างสะดวกรวดเร็วและสามารถทำงานได้ทุกที่ทุกเวลา *ไม่รวมถึงช่องทางการถาม - ตอบ (Q&A) หรือสื่อสารตามปกติแบบออนไลน์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	
		๐ แสดงรายละเอียดวิธีการใช้งานระบบการให้บริการสามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	
		๐ แสดงข้อมูลสถิติการขอรับบริการผ่านช่องทางออนไลน์ (E-SERVICE) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (๑) ชื่องาน (๒) จำนวนผู้รับบริการผ่านช่องทางออนไลน์ จำแนกเป็นรายเดือนหรือรายไตรมาสโดยต้องมีข้อมูลครอบคลุมระยะเวลา ๑ ปีงบประมาณ *กรณีไม่มีผู้รับบริการในช่วงเวลาใดให้แสดงให้เห็นว่าไม่มีผู้รับบริการในช่วงเวลานั้นโดยไม่มี การเว้นว่างข้อมูลไว้	

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง			
ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
๐ ๑๑	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุ รายเดือนประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (แบบสขร.๑)	๐ แสดงรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษารายเดือนไตรมาสที่ ๑ - ๒ ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๙ โดยมีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (๑) งานที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง (๒) วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง (๓) ราคากลาง (๔) วิธีซื้อหรือจ้าง (๕) รายชื่อผู้เสนอราคา (๖) ราคาที่เสนอ	กลุ่มบริหารงานการเงิน และสินทรัพย์ นางสาวสุภาพ นภาพทุม

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง			
ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
		(๗) ผู้ได้รับการคัดเลือก (๘) ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง (๙) เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป (๑๐) เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง หมายเหตุ ในกรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในเดือนใดให้เผยแพร่ข้อมูลทางเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาว่าไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในเดือนนั้น ๐ แสดงรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษารายเดือนไตรมาสที่ ๑ - ๒ ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๙ ในรูปแบบไฟล์ (file format) อย่างน้อย ๒ รูปแบบดังนี้ (๑) รูปแบบไฟล์ .pdf (๒) รูปแบบไฟล์ .xls หรือ .csv หมายเหตุ  *๘ แบบ สขร.๑ ตามภาคผนวก	
๐๑๒	รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๐ แสดงข้อมูลสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๘ (ภาพรวม) ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (๑) จำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง (๒) จำนวนงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง (๓) ปัญหา/อุปสรรค (๔) ข้อเสนอแนะ ๐ แสดงข้อมูลสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษารายเดือนปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๘ (แบบสขร.๑)	กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ นางสาวสุภาพ นภาพทุม

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง			
ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
		ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (๑) งานที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง (๒) วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง (๓) ราคากลาง (๔) วิธีซื้อหรือจ้าง (๕) รายชื่อผู้เสนอราคา (๖) ราคาที่เสนอ (๗) ผู้ได้รับการคัดเลือก (๘) ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง (๙) เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป (๑๐) เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง หมายเหตุ o ในกรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในเดือนใดให้เผยแพร่ข้อมูลทางเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาว่าไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในเดือนนั้น	
		o แสดงข้อมูลสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษารายเดือนปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๘ ในรูปแบบไฟล์ (file format) อย่างน้อย ๒ รูปแบบดังนี้ (๑) รูปแบบไฟล์ .pdf (๒) รูปแบบไฟล์ .xls หรือ .csv หมายเหตุ  แบบสขร.๑ ตามภาคผนวก	

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
๐ ๑๓	หลักเกณฑ์และ แผนการบริหาร และพัฒนา ทรัพยากรบุคคล ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	๐ แสดงหลักเกณฑ์การบริหารทรัพยากรบุคคลให้แก่เจ้าหน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้รับทราบทางเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อความโปร่งใสและเป็นธรรม อย่างน้อยประกอบด้วย (๑) การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร (๒) การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร (๓) การย้ายการโอนหรือการเลื่อน (๔) การประเมินผลการปฏิบัติงานราชการ	กลุ่มบริหารงาน บุคคล กลุ่มพัฒนาครูฯ นางจันจิรา มงคล นางสาวศรีมาลา ยศงาม
		๐ แสดงแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลซึ่งบังคับใช้ใน ปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๙ ที่มีรายละเอียดอย่างน้อย ประกอบด้วย (๑) รายการหรือกิจกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล (๒) ช่วงระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละรายการหรือกิจกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล	
		๐ แสดงแผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคลซึ่งบังคับใช้ใน ปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๙ ที่มีรายละเอียดอย่างน้อย ประกอบด้วย (๑) โครงการหรือกิจกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (๒) งบประมาณแต่ละโครงการหรือกิจกรรมการพัฒนา ทรัพยากรบุคคล (๓) ช่วงระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละโครงการหรือ กิจกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล หมายเหตุ ๐ กรณีหน่วยงานใช้แผนบริหารทรัพยากรบุคคลและ แผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลเป็นแผนฉบับเดียวกันต้องมี รายละเอียดตามองค์ประกอบด้านข้อมูลที่ครอบคลุมทั้ง แผนการบริหารทรัพยากรบุคคลและแผนการพัฒนาทรัพยากร บุคคล ๐ กรณีการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมที่ไม่ใช้งบประมาณให้ แสดงให้เห็นว่าไม่ใช้งบประมาณโดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้	

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล			
ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
๐ ๑๔	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๐ แสดงผลการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (๑) รายการหรือกิจกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล (๒) ผลการดำเนินการของแต่ละรายการหรือกิจกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล (๓) ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการของแต่ละรายการหรือกิจกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล (๔) ข้อมูลสถิติการอัตรากำลังกรอบมีเงินกรอบคนครอง จำแนกตามประเภทตำแหน่งที่เป็นปัจจุบันที่ ก.ค.ศ. และสพฐ. รับรองแล้ว	กลุ่มบริหารงานบุคคล กลุ่มพัฒนาครูฯ นางจันจิรา มงคล นางสาวศรีมาลา ยศงาม
		๐ แสดงผลการพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (๑) โครงการหรือกิจกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (๒) ผลการดำเนินการของแต่ละโครงการหรือกิจกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (๓) ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินการแต่ละโครงการหรือกิจกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (๔) ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการของแต่ละโครงการหรือกิจกรรม * กรณีการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมที่ไม่ใช้งบประมาณให้แสดงให้เห็นว่าไม่ใช้งบประมาณโดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้	
๐ ๑๕	ประมวลจริยธรรมการขับเคลื่อนจริยธรรม	๐ แสดงประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาฉบับปี พ.ศ. ๒๕๖๔ และแนวทางการประพฤติปฏิบัติตนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามที่ ก.ค.ศ. กำหนดให้ถือปฏิบัติ	กลุ่มกฎหมายและคดี กลุ่มอำนวยการ นายธราวุฒิ ผา เสนเทินนางนิษฐ เนตร์ บุญมาก
		๐ แสดงผลการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาโดยมีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (๑) การจัดตั้งทีมให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรมหรือคณะทำงานขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรมโดยให้แสดงเป็นคำสั่งแต่งตั้งที่เป็นทางการ (๒) แนวปฏิบัติDos & Don'ts เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทาและเป็นแนวทางในการประพฤติตนทาง	

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล			
ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
		จริยธรรมที่จัดทำขึ้นโดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (๓) ผลการฝึกอบรมที่มีการสอดแทรกสาระด้านจริยธรรมของ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในหลักสูตรหรือผล การจัดกิจกรรมส่งเสริมจริยธรรมที่ดำเนินการโดยสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษาในปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๙	

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส			
ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
๐ ๑๖	แนวปฏิบัติการ จัดการเรื่อง ร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิ ชอบ	๐ แสดงคู่มือหรือแนวทางการดำเนินการต่อเรื่อง ร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่มีรายละเอียดอย่าง น้อยประกอบด้วย (๑) รายละเอียดของข้อมูลที่ผู้ร้องควรรู้เพื่อใช้ในการ ร้องเรียนเช่นชื่อ-สกุลของผู้ถูกร้องช่วงเวลาการกระทำ ความผิดพฤติการณ์การทุจริตและประพฤติมิชอบ (๒) ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤ ติมิชอบ (๓) ขั้นตอนหรือวิธีการในการจัดการเรื่องร้องเรียน การทุจริตและประพฤติมิชอบ (๔) ส่วนงานที่รับผิดชอบ (๕) ระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินการ	กลุ่มกฎหมาย และคดี นายธรรมาวุฒิ ผาแสนเทิน นางสาวสุธาทิพย์ เกิดโต
๐ ๑๗	ช่องทางแจ้งเรื่อง ร้องเรียน การทุจริตและ ประพฤติมิชอบ	๐ แสดงช่องทางออนไลน์ของสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาที่บุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียน การทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาโดยต้องแยกต่างหากจาก ช่องทางการร้องเรียนทั่วไปมีการปกปิดข้อมูลของผู้ แจ้งเบาะแสและสามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยัง ช่องทางข้างต้นได้จากหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ๐ แสดงช่องทางหรือแนวทางแจ้งเรื่องร้องเรียนหรือ แจ้งเบาะแสการทุจริตและประพฤติมิชอบกับ หน่วยงานรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิ ชอบโดยตรงอย่างน้อยประกอบด้วยสำนักงานป.ป.ช. และสำนักงานป.ป.ท. โดยต้องสามารถเข้าถึงหรือ เชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากหน้าแรกของ เว็บไซต์หลักของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	กลุ่มกฎหมาย และคดี นายธรรมาวุฒิ ผาแสนเทิน นางสาวสุธาทิพย์ เกิดโต
๐ ๑๘	ข้อมูลสถิติเรื่อง	๐ แสดงข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและ	

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส			
ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
	ร้องเรียน การทุจริตและ ประพฤติมิชอบ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๘ แบบรายเดือนที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (๑) จำนวนเรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการจำแนกตามประเภทเรื่องร้องเรียน (๒) จำนวนเรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จจำแนกตามประเภทเรื่องร้องเรียน (๓) จำนวนเรื่องร้องเรียนทั้งหมด * กรณีไม่มีเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในช่วงเวลาใดให้แสดงให้เห็นว่าไม่มีเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในช่วงเวลานั้นโดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้	นายธรรารุติ ผาแสนเทิน นางสาวสุธาทิพย์ เกิดโต
		๐ แสดงข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๘ แบบรายเดือนในรูปแบบไฟล์ (file format) อย่างน้อย ๒ รูปแบบดังนี้ (๑) รูปแบบไฟล์ .pdf (๒) รูปแบบไฟล์ .xlsหรือ .csv	
๐๑๙	ผลการเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	๐ แสดงผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกหรือหน่วยงานของรัฐอื่นๆได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๙ ที่เกี่ยวข้องกับการมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบายการร่วมวางแผนการร่วมตัดสินใจการร่วมปฏิบัติตามแผนการร่วมตรวจสอบการใช้อำนาจรัฐหรือการร่วมติดตามประเมินผลในกระบวนการใดกระบวนการหนึ่งที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (๑) ประเด็นหรือเรื่องในการมีส่วนร่วม (๒) สรุปข้อมูลของผู้มีส่วนร่วม (๓) ผลการดำเนินงานที่ได้จากการมีส่วนร่วม (๔) การนำผลจากการมีส่วนร่วมไปปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	ทุกกลุ่มงาน อำนวยการรวบรวม

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
๐๒๐	การขับเคลื่อนนโยบาย NO GIFT POLICY จากการปฏิบัติหน้าที่และการเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมชาติของเจ้าพนักงานของรัฐ	๐ แสดงหนังสือประกาศเจตนารมณ์ No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นทางการที่ลงนามโดยผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาซึ่งดำรงตำแหน่งในปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๙ (บุคคลปัจจุบัน) ทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ (อย่างน้อยสองภาษา) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อประกาศว่าผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ทุกคนในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในขณะ/ก่อน/หลังปฏิบัติหน้าที่อันอาจจะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ	กลุ่มอำนวยการ นางฉันทนา อ้อศิริณู
		๐ แสดงผลการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในการมอบนโยบายและการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้แก่ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในลักษณะการประชุมการสัมมนาหรือการจัดกิจกรรมในปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๙ โดยมีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (๑) การขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ (๒) หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมชาติของเจ้าพนักงานของรัฐ	
		๐ แสดงรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ในปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (๑) ชื่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (๒) ปีงบประมาณที่ดำเนินการ (๓) สรุปข้อมูลการประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๘ (๔) สรุปผลการปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมองค์กรตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๘ (๕) รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๘	

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๒.๑ การบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต			
ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
		(๖) ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ หมายเหตุ o เผยแพร่ข้อมูลตามแบบฟอร์มที่สำนักงาน ป.ป.ท. กำหนดตามภาคผนวก  แบบรายงานฯ (สำหรับหน่วยงาน) ไฟล์ Word และ PDF	
0๒๑	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๙	o แสดงข้อมูลการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๙ อย่างน้อย ๑ ด้านจาก ๓ ด้านดังต่อไปนี้ (๑) ด้านการพิจารณาอนุมัติอนุญาตของทางราชการ (๒) ด้านการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ (๓) ด้านการใช้จ่ายงบประมาณ o ในการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๙ ต้องมีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (๑) การคัดเลือกกระบวนการหรือโครงการที่มีความเสี่ยงการทุจริตอย่างน้อย ๑ กระบวนการหรือโครงการ (๒) การกำหนดประเด็นความเสี่ยงการทุจริต (๓) การกำหนดเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงการทุจริต (๔) การประเมินระดับความรุนแรงของความเสี่ยงการทุจริต (๕) การจัดทำมาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต	กลุ่มกฎหมายและคดี หน่วยตรวจสอบภายใน นายธราวุฒิ ผาแสนเทิน นางสาวราตรี อินสุยะ นางสาวปิยธิดา อุทรักษ์
0๒๒	รายงานผลการ	o แสดงข้อมูลรายงานการประเมินความเสี่ยง	กลุ่มกฎหมายและคดี

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๒.๑ การบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต			
ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
	ดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๘	การทุจริตของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๘ ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (๑) ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต (๒) ระดับของความเสี่ยง (๓) วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง (๔) ผลการดำเนินการตามวิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	หน่วยตรวจสอบภายใน นายธาราวุฒิ ผาแสนเทิน นางสาวราตรี อินสุยะ นางสาวปิยธิดา อุทร์ักษ์

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๒.๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส			
ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
๐๒๓	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๙	๐ แสดงแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตที่มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมความรู้และกระบวนการมีส่วนร่วมด้านการต่อต้านการทุจริตหรือป้องกันการทุจริตหรือธรรมาภิบาลหรือมาตรฐานจริยธรรมที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (๑) มาตรการหรือโครงการหรือกิจกรรม (๒) งบประมาณแต่ละมาตรการหรือโครงการหรือกิจกรรม (๓) ช่วงระยะเวลาดำเนินการแต่ละมาตรการหรือโครงการหรือกิจกรรม * กรณีการดำเนินมาตรการหรือโครงการหรือกิจกรรมที่ไม่ใช้งบประมาณให้แสดงให้เห็นว่าไม่ใช้งบประมาณโดยไม่มีกรเว้นว่างข้อมูลไว้ ๐ เป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ครอบคลุมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	กลุ่มอำนวยการ นางสาวสายสุนีย์ แสงด้วง นางสาวภัทราวรรณ สันธิศิริ
๐๒๔	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริต ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๐ แสดงผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๘ ที่มีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันการทุจริตหรือส่งเสริมมาตรฐานจริยธรรมหรือธรรมาภิบาลโดยมีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (๑) มาตรการหรือโครงการหรือกิจกรรม (๒) ผลการดำเนินงานแต่ละมาตรการหรือโครงการหรือกิจกรรม (๓) ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินการ	กลุ่มอำนวยการ นางสาวสายสุนีย์ แสงด้วง นางสาวภัทราวรรณ สันธิศิริ

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๒.๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส			
ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
		แต่ละมาตรการหรือโครงการหรือกิจกรรม (๔) ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการแต่ละ มาตรการหรือโครงการหรือกิจกรรม * กรณีการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมที่ไม่ใช้ งบประมาณให้แสดงให้เห็นว่าไม่ใช้งบประมาณ โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้	
๐๒๕	การนำผลการ ประเมิน ITA ไปสู่ การพัฒนาองค์กร	๐ แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้ครอบคลุมทั้ง ๑๐ ตัวชี้วัด	กลุ่มอำนวยการ นางสาวสายสุรีย์ แสงด้วง นางนิษฐเนตร์ บุญมาก
		๐ แสดงการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การ ปรับปรุงหรือพัฒนาองค์กรหรือรักษาระดับโดย มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (๑) มาตรการหรือโครงการหรือกิจกรรม (๒) ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การ ประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการหรือ โครงการหรือกิจกรรม (๓) ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ (๔) ช่วงระยะเวลาการดำเนินการ (๕) ผู้รับผิดชอบ	
๐๒๖	รายงานผลการ ดำเนินการเพื่อ ส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใสภายใน สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๐ แสดงผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใสภายในสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๘ ที่มี รายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (๑) มาตรการโครงการหรือกิจกรรมที่ ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความ โปร่งใสภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (๒) ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ (๓) ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ (๔) ผู้รับผิดชอบ (๕) ผลการดำเนินการ (output) (๖) ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ (outcome/result)	กลุ่มอำนวยการ นางสาวสายสุรีย์ แสงด้วง นางนิษฐเนตร์ บุญมาก

มีหน้าที่

๑. ศึกษา วิเคราะห์ และดำเนินการตามหลักเกณฑ์ OT+ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๒. รวบรวม จัดทำ ตรวจสอบ และเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศบนเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๒ ให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน และสามารถเข้าถึงได้ตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด
๓. ปรับปรุงและพัฒนาเว็บไซต์ ระบบสารสนเทศ และช่องทางการสื่อสารของหน่วยงาน เพื่อรองรับการดำเนินงาน OT+
๔. จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ เสนอต่อคณะกรรมการอำนวยการ

๓. คณะกรรมการขับเคลื่อนและจัดทำนวัตกรรมส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต

(Integrity Innovation : II)

๓.๑ นายวินัย เมฆหมอก	ผู้อำนวยการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๒	ประธานกรรมการ
๓.๒ นายภูรินทร์ ชนิลกุล	รองผู้อำนวยการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๒	รองประธานกรรมการ
๓.๓ นายชยพล ดวงดี	รองผู้อำนวยการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๒	รองประธานกรรมการ
๓.๔ นายวาณิช คล้ายผา	รองผู้อำนวยการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๒	
๓.๕ นางกันยารัตน์ บุญมาลีรัตน์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ ผอ.กลุ่มนิเทศ ติดตามฯ	กรรมการ
๓.๖ นางสาวราตรี อินสุยะ	ผอ.หน่วยตรวจสอบภายใน	กรรมการ
๓.๗ นางจันทนา ทองอ่วม	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓.๘ นางสาวสุวิมล ใจโปร่ง	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓.๙ นางสาวขวัญชนก เทียนพลชัย	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓.๑๐ นางสาวสมบูรณ์ ลาภถาวร	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓.๑๑ นางสาวธัญรดา สุขอ่วม	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	กรรมการ
๓.๑๒ นางสาวสายสุนีย์ แสงด้วง	ผอ.กลุ่มอำนวยการ	กรรมการและเลขานุการ
๓.๑๓ นายศุภกิจ ภูจันทร์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ชำนาญการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓.๑๔ นางสาวภัทราวรรณ สันธิศิริ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓.๑๕ นางนิษฐเนตร์ บุญมาก	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓.๑๖ นายพงศ์เพชร จันธิตา	อัตราจ้าง สพป.ตาก เขต ๒	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. วิเคราะห์ความเสี่ยงด้านการทุจริตในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๒
๒. ระดมความคิดเห็น ออกแบบ และพัฒนานวัตกรรมส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต

(Integrity Innovation : II)

๓. จัดทำเอกสาร รายงาน และหลักฐานประกอบผลงานนวัตกรรมตามรูปแบบที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด

๔. เผยแพร่ ขยายผล และติดตามประเมินผลการนำนวัตกรรมไปใช้ในการปฏิบัติงาน
๕. รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการอำนวยการ

๔. คณะกรรมการติดตาม ประเมินผล และรายงานผล

๔.๑ นายวินัย เมฆหมอก	ผู้อำนวยการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๒	ประธานกรรมการ
๔.๒ นายภูรินทร์ ชนิลกุล	รองผู้อำนวยการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๒	รองประธานกรรมการ
๔.๓ นายชยพล ดวงดี	รองผู้อำนวยการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๒	รองประธานกรรมการ
๔.๔ นายวาณิช คล้ายผา	รองผู้อำนวยการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๒	รองประธานกรรมการ
๔.๕ ผู้อำนวยการกลุ่มทุกกลุ่ม		กรรมการ
๔.๖ นางสาวราตรี อินสุยะ	ผอ.หน่วยตรวจสอบภายใน	กรรมการ
๔.๗ นายธรรมาวุฒิ ผาแสนเถิน	นิติกร ชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มกฎหมายและคดี	กรรมการ
๔.๘ นางสาวสายสุนีย์ แสงด้วง	ผอ.กลุ่มอำนวยการ	กรรมการและเลขานุการ
๔.๙ นายศุภกิจ ภูจันทร์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ ผอ.กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษาทางไกลฯ	กรรมการและเลขานุการ
๔.๑๐ นางสาวภัทราวรรณ สันธิศิริ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๔.๑๑ นางนิษฐเนตร บุญมาก	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๔.๑๒ นายพงศ์เพชร จันธิตา	อัตราจ้าง สพป.ตาก เขต ๒	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่...

มีหน้าที่

๑. ติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนงานและปฏิทินการดำเนินงาน OIT+ และ Integrity Innovation :II
๒. ประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดและเป้าหมายที่กำหนด
๓. จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน พร้อมข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
๔. รายงานผลการดำเนินงานต่อผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๒ และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานตามระยะเวลาที่กำหนด

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ เอาใจใส่ รอบคอบ และใช้ความรู้ ความสามารถอย่างเต็มศักยภาพ เพื่อให้การดำเนินการวัดระดับการส่งเสริมความโปร่งใสในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT+) และการขับเคลื่อนและจัดทำนวัตกรรมส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต (Integrity Innovation : II) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ บรรลุตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และหลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด ตลอดจนยกระดับมาตรฐานการบริหารจัดการของหน่วยงานให้มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลหากมีปัญหา อุปสรรค หรือข้อขัดข้องในการดำเนินงานให้ดำเนินการแก้ไขในเบื้องต้น ตามอำนาจหน้าที่ และรายงานต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นทราบโดยทันที เพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไขและสนับสนุนการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๙ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๙ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายวินัย เมฆหมอก)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๒

